

Offre d'emploi Coordinateur·rice Coreps et filières

Occitanie en scène est l'agence régionale du spectacle vivant en Occitanie.

L'association est à la disposition des acteur·rice·s culturel·le·s et territoriaux·ales sur l'ensemble du territoire régional, pour développer et accompagner leurs coopérations en prenant appui sur différentes missions :

- Une mission d'information et de ressource
- Une mission de conseil et d'accompagnement des territoires et des acteur·rice·s du spectacle vivant
- Une mission d'accompagnement au repérage artistique et à la mobilité artistique et professionnelle
- Une mission d'accompagnement au développement de projets de coopération et projets internationaux.

Dans le cadre de ses missions, Occitanie en scène est notamment en charge de l'animation et de la coordination du Coreps Occitanie (spectacle vivant, cinéma et audiovisuel) ; de l'animation, du secrétariat et/ou de la coordination de travaux d'appui aux filières du spectacle vivant en Occitanie ; et d'actions visant une meilleure structuration du secteur professionnel.

OBJECTIFS DU POSTE

Placé·e sous l'autorité hiérarchique de la direction et en relation fonctionnelle avec le·la conseiller·ère en responsabilité de la mission observation et veille, les objectifs du poste sont de :

- coordonner l'ensemble des travaux du Coreps Occitanie,
- coordonner les travaux d'appui aux filières du spectacle vivant en Occitanie, notamment celles faisant l'objet de travaux dont Occitanie en scène assume le secrétariat, l'animation et/ou la coordination (jeune public au travers de la Plateforme Jeune Public en Occitanie, musiques actuelles au travers du contrat de filière musiques actuelles),
- développer et piloter les missions d'information, conseil et accompagnement d'Occitanie en scène pour ce qui relève de l'appui au secteur professionnel,
- participer à la production d'analyses et au développement d'outils ou d'actions d'observation, d'information, de suivi et d'évaluation.

MISSIONS ET CONTENU DU POSTE

- Coordonner les travaux du Coreps Occitanie :

- proposer et suivre le calendrier de travail sur l'année, planifier les réunions des différents groupes de travail, comités et commissions, préparer les ordres du jour et contenus associés, inviter les membres et participant·e·s aux instances, rédiger et diffuser les compte rendus, mettre à jour les listes des participant·e·s et outils de communication internes au Coreps,
- participer à l'animation des différents groupes de travail, comités et commissions du Coreps Occitanie,

- participer à la mise en place d'actions d'observation (tableaux de bord sur l'emploi, la formation et les financements publics du spectacle vivant notamment),
- actualiser le site internet du Coreps Occitanie, en assurant la veille informationnelle nécessaire,
- promouvoir les actions et initiatives du Coreps Occitanie auprès des partenaires institutionnels et des publics, en relation et avec l'appui des chargé·e·s de communication et d'information de l'association.

- Coordonner les travaux d'appui aux filières du spectacle vivant en Occitanie :

- proposer et suivre le calendrier de travail annuel, planifier et organiser les réunions des différents groupes de travail, comités et commissions, préparer les ordres du jour et contenus associés, inviter les membres et participant·e·s aux instances, rédiger et diffuser les compte rendus,
- suivre la réalisation des tâches par les différents contributeurs au regard du calendrier : relances, relectures, mise en forme et classement des productions, alertes sur échéances ou anomalies de forme ou de fond,
- contribuer à la préparation administrative et à la rédaction d'appels à projets, faciliter la tenue des groupes de travail concernant les appels à projets, informer les porteur·euse·s de projet en amont et en aval des décisions prises en comité de sélection (téléphone, courriers électroniques, ...), participer à l'instruction des demandes, préparation des tableaux d'instruction à remplir par les instructeur·rice·s, suivre les projets retenus, exploiter et analyser les bilans annuels d'actions transmis par les bénéficiaires.

- Participer à la production d'analyses et au développement d'outils ou d'actions d'observation, d'information, de suivi et d'évaluation :

- participer à l'identification des indicateurs quantitatifs et qualitatifs de suivi des travaux d'appui aux filières du spectacle vivant en Occitanie, recueillir et analyser les attentes et besoins des professionnel·le·s du secteur,
- procéder à l'actualisation régulière des chiffres-clés régionaux des différents secteurs concernés,
- participer à la définition de travaux d'observation et de production de statistiques en lien avec les besoins transversaux (ensemble du spectacle vivant) ou par filières,
- participer à la coordination des travaux d'observation avec les autres parties prenantes (CNM, Audiens, France Travail, ministère de la Culture, INSEE, Collectivités territoriales et EPCI, etc.).

- Développer et piloter les missions d'information, conseil et accompagnement d'Occitanie en scène pour ce qui relève de l'appui au secteur professionnel :

- assurer la mise à jour des bases de données afférentes à la mission,
- participer à la mise en place d'une veille régulière sur l'actualité et les enjeux du secteur du spectacle vivant,
- participer à l'alimentation des outils numériques d'information associés (site du Coreps Occitanie, newsletter du Coreps Occitanie, rubriques spécifiques du site internet d'Occitanie en scène, etc.),
- contribuer à la mise en œuvre de rencontres professionnelles ou rencontres d'information en lien avec les missions : élaborer les contenus, assurer la préparation avec les intervenant·e·s.

- De manière transversale :

- assurer le suivi administratif et financier lié aux actions,
- participer à l'ensemble des actions d'Occitanie en scène concernant le développement de missions d'information, conseil et accompagnement.

PROFIL

- Savoirs :

- Formation supérieure de Bac +3 à Bac +5 en gestion culturelle, politiques culturelles, sociologie, ou dans un domaine connexe
- Maîtrise du cadre relatif au dialogue social en général et aux Coreps en particulier
- Maîtrise des spécificités liées à la filière des musiques actuelles
- Connaissances liées aux secteurs de la formation, de l'observation et de la statistique
- Connaissance du contexte socio-économique du spectacle vivant, du cinéma et de l'audiovisuel

- Savoir-faire :

- Maîtrise des techniques de veille informationnelle et de traitement de l'information
- Forte capacité d'analyse
- Maîtrise rédactionnelle et capacité de synthèse
- Capacité au pilotage avérée et maîtrise de la méthodologie de projet
- Aisance dans l'utilisation des logiciels de bureautique (LibreOffice), de traitement des données, d'enquêtes, ainsi que des outils collaboratifs numériques

- Savoir-être :

- Aisance relationnelle et diplomatie
- Capacités avérées de travail en équipe et en coordination avec d'autres acteurs et capacités d'animation du dialogue social
- Autonomie

CONDITIONS D'EMPLOI

- CDD de 12 mois à temps plein (35 heures hebdomadaires)
- Poste classé au Groupe F de la convention collective nationale Eclat – Coefficient 350
- Le·la salarié·e bénéficiera des tickets restaurants et du dispositif collectif de complémentaire santé, prévoyance et retraite
- Poste basé préférentiellement au siège de l'association à Montpellier ou dans les locaux de l'association à Toulouse
- Voiture de service ou véhicule en location et auto-partage à disposition pour les déplacements
- Déplacements occasionnels à prévoir en région Occitanie
- Prise de fonction souhaitée : dès que possible
- Evolution possible en CDI et/ou Groupe H de la convention collective nationale Eclat

CANDIDATURES

- Candidatures exclusivement en ligne sur : <https://occ.sc/187> en regroupant lettre de candidature et CV dans un seul document pdf, au plus tard le 30 avril 2025.
- Les personnes retenues pour un entretien seront contactées directement.